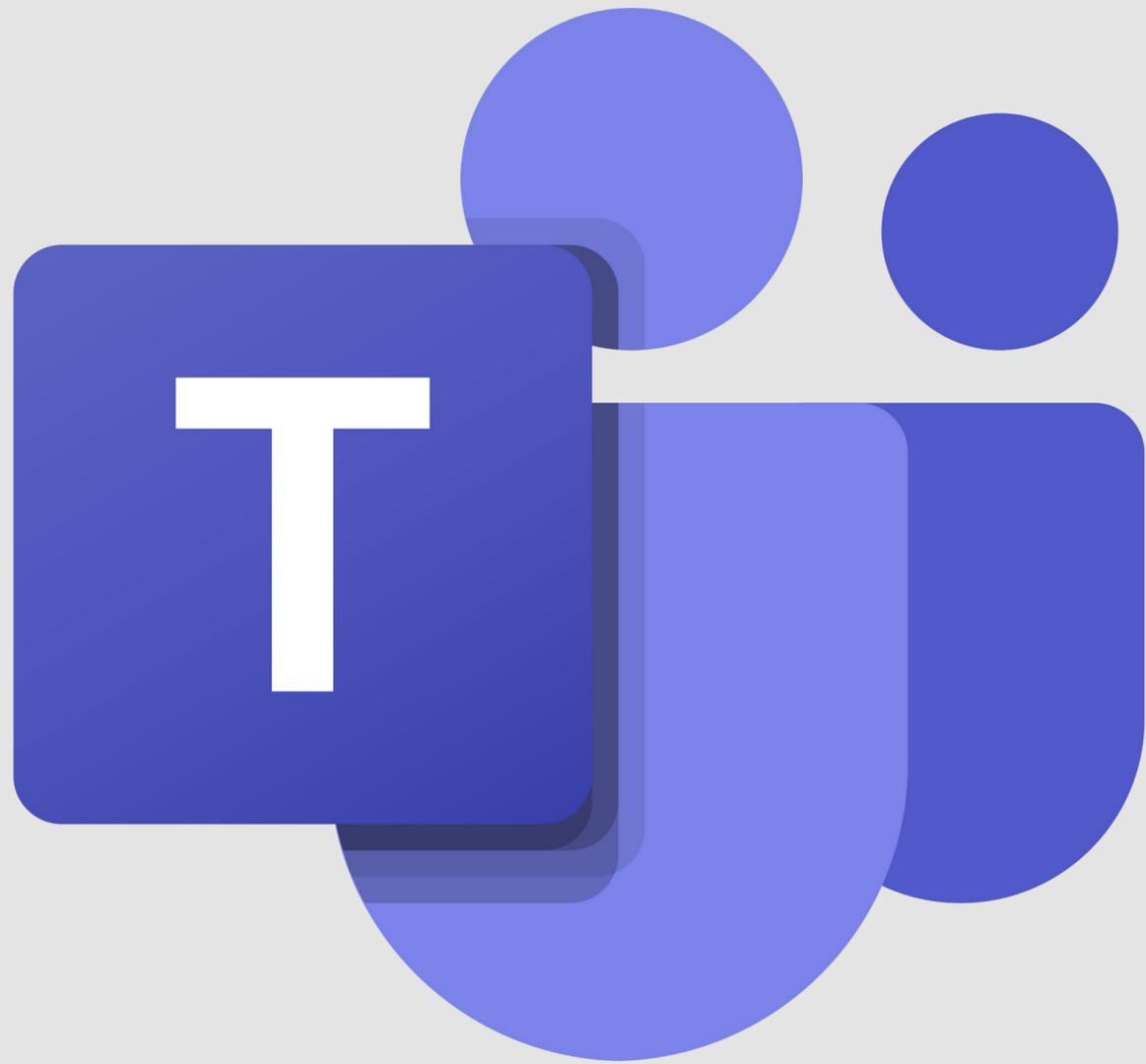


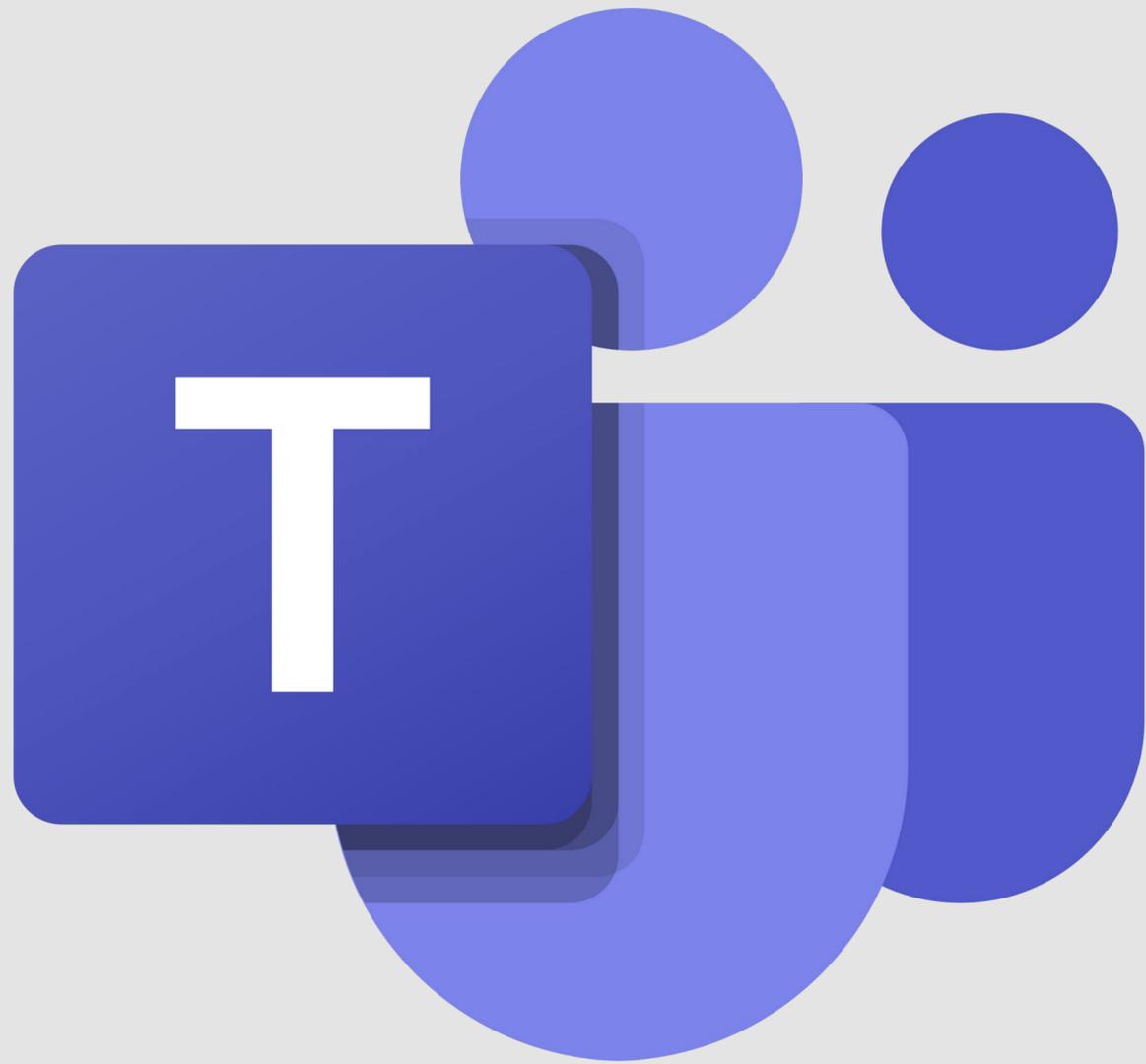
MICROSOFT TEAMS FÜR EINSTEIGER





A G E N D A

01. Was ist Microsoft Teams ?
02. Der Einstieg in Microsoft Teams
03. Onlinemeetings planen und durchführen
04. Der Bereich Teams in Microsoft Teams
05. Der Bereich Dateien und der Chat



A G E N D A

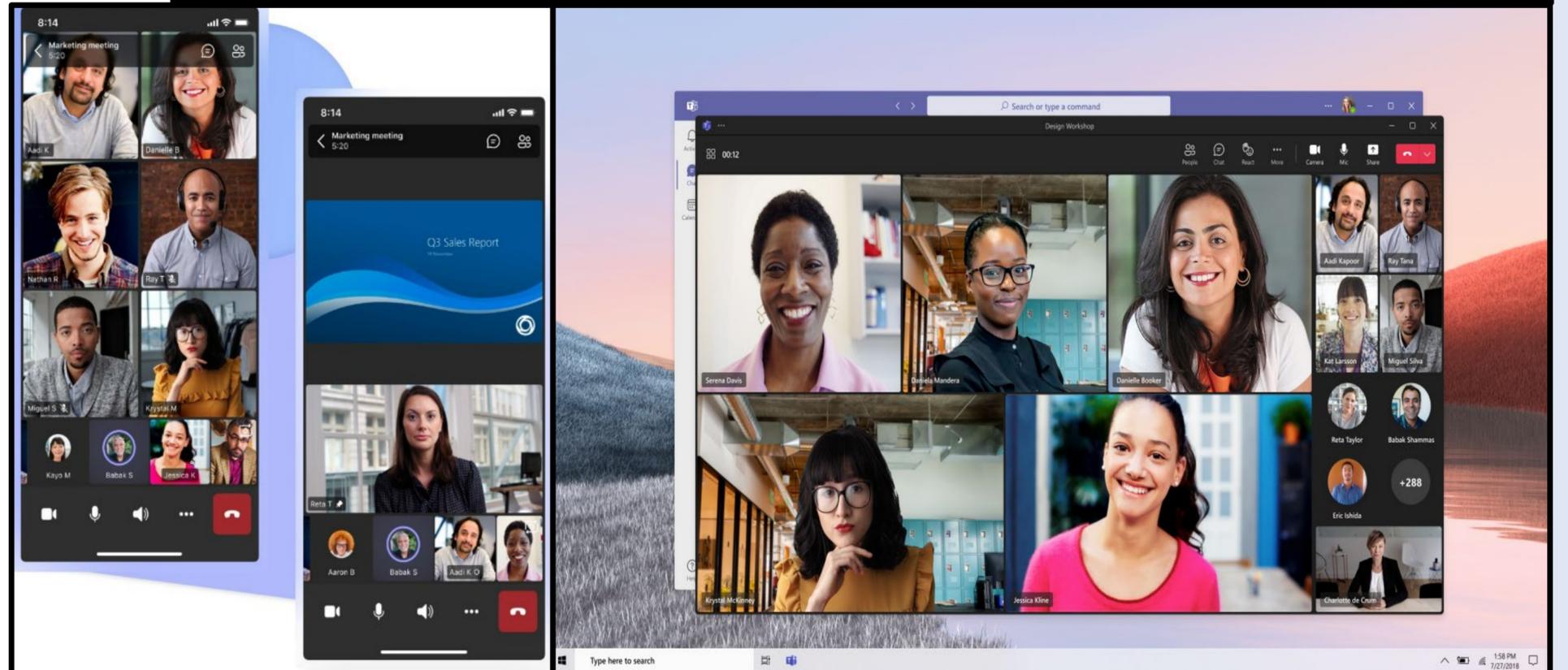
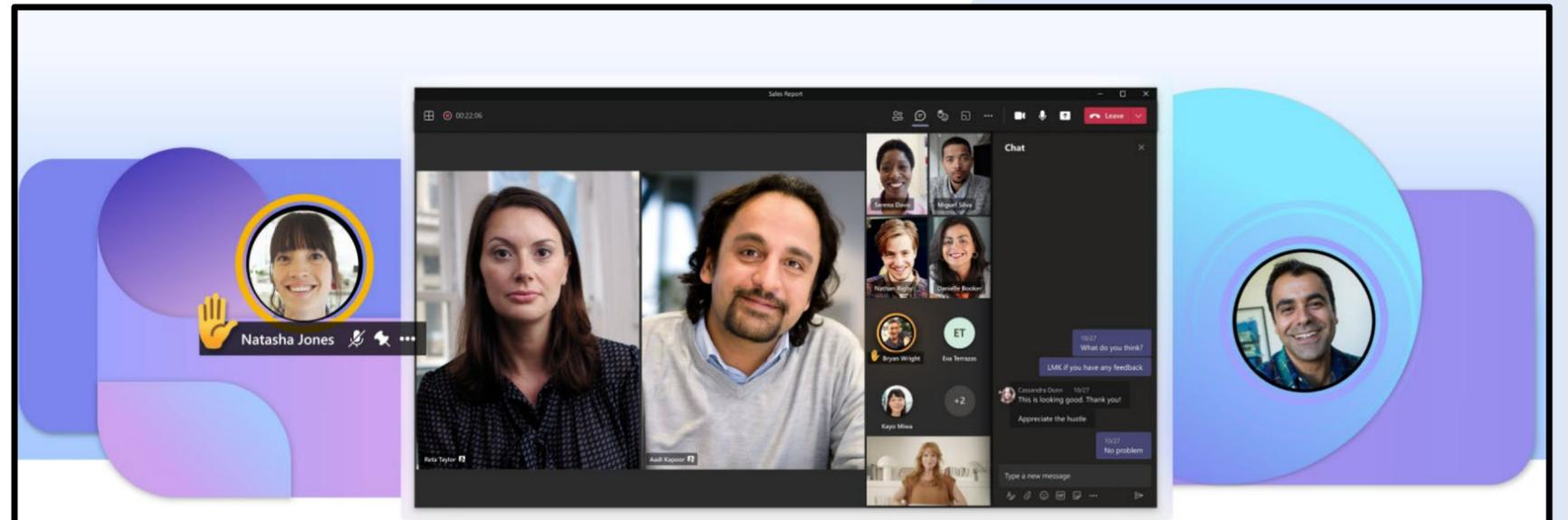
01. Was ist Microsoft Teams ?
Der Einstieg in Microsoft Teams
02. Onlinemeetings planen und durchführen
03. Der Bereich Teams in Microsoft Teams
04. Der Bereich Dateien und der Chat
- 05.

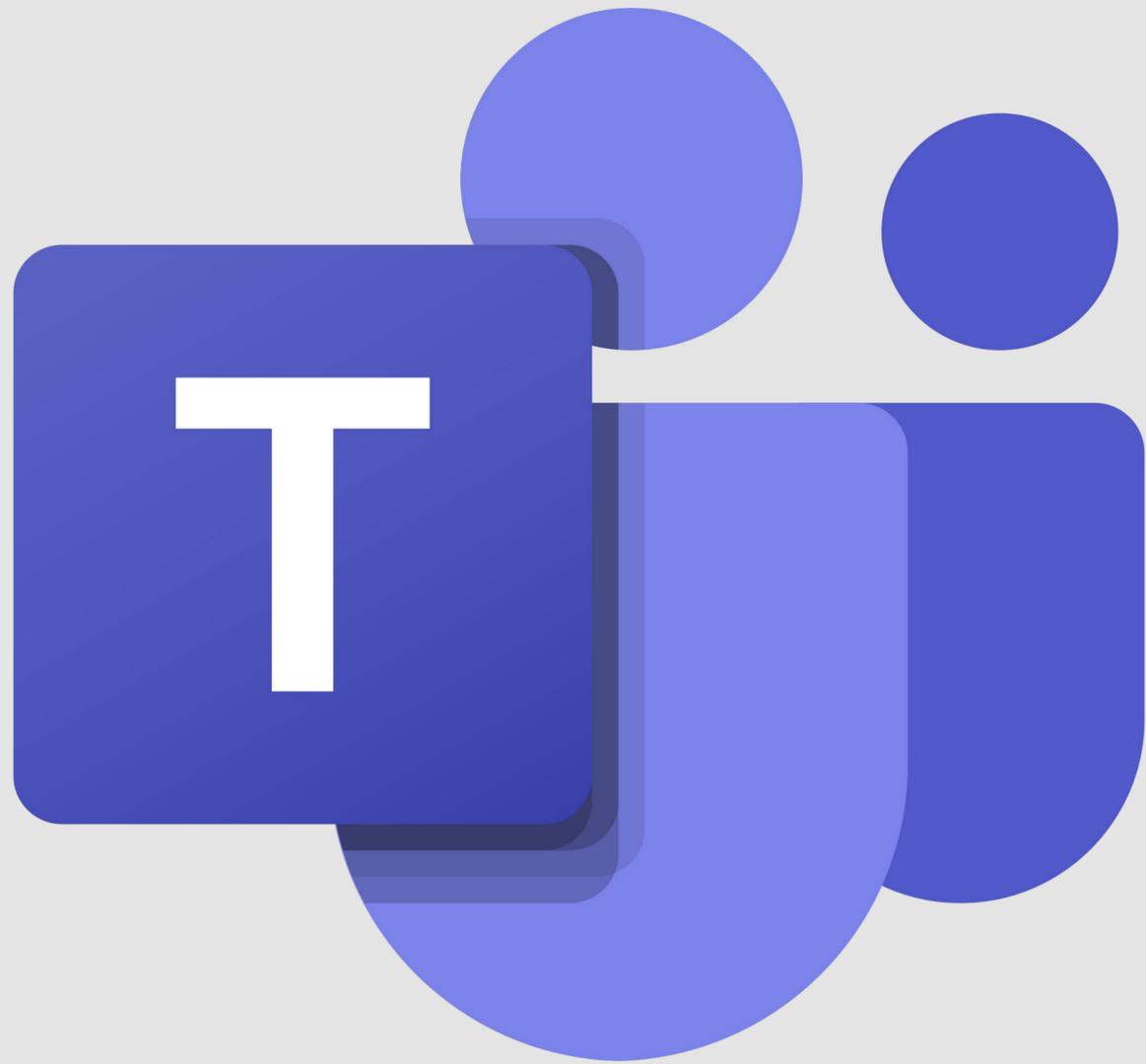
Was ist Microsoft Teams ?

Microsoft Teams ist ein modernes Multifunktionswerkzeug zum kollaborativen Arbeiten.

Gemeinsames Arbeiten von überall mit dem Computer, Tablet, oder Smartphone.

Teams vernetzt Office Anwendungen mit den Cloud Diensten aus Office 365





A G E N D A

01. Was ist Microsoft Teams ?
02. **Der Einstieg in Microsoft Teams**
03. Onlinemeetings planen und durchführen
04. Der Bereich Teams in Microsoft Teams
05. Der Bereich Dateien und der Chat

Der Einstieg in Microsoft Teams

Office 365 Konto

Benachrichtigungen

Privater oder Gruppenchat

Arbeitsgruppen

Ein Team beantragen

Meetings & Termine

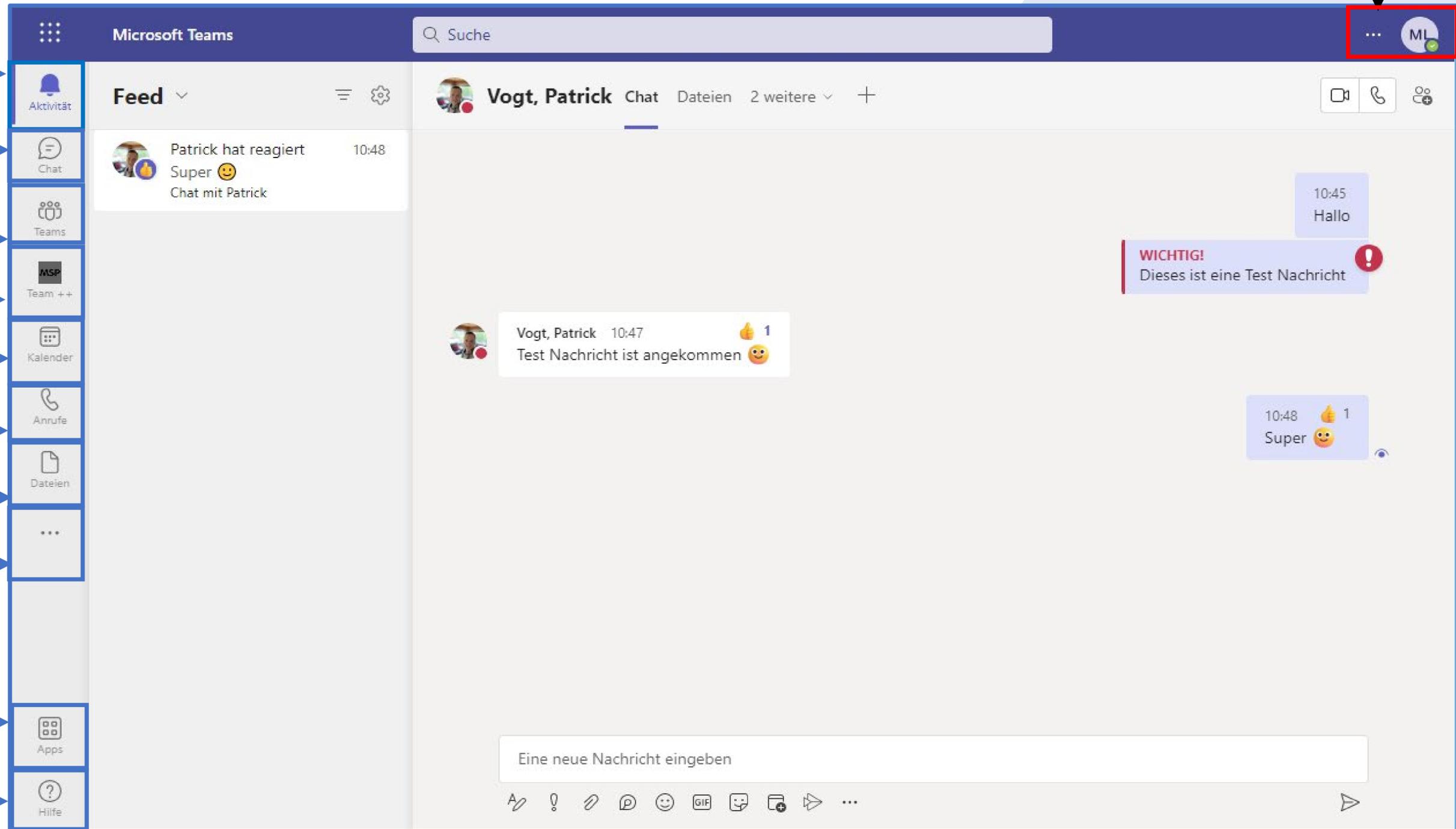
Telefonie & Anrufliste

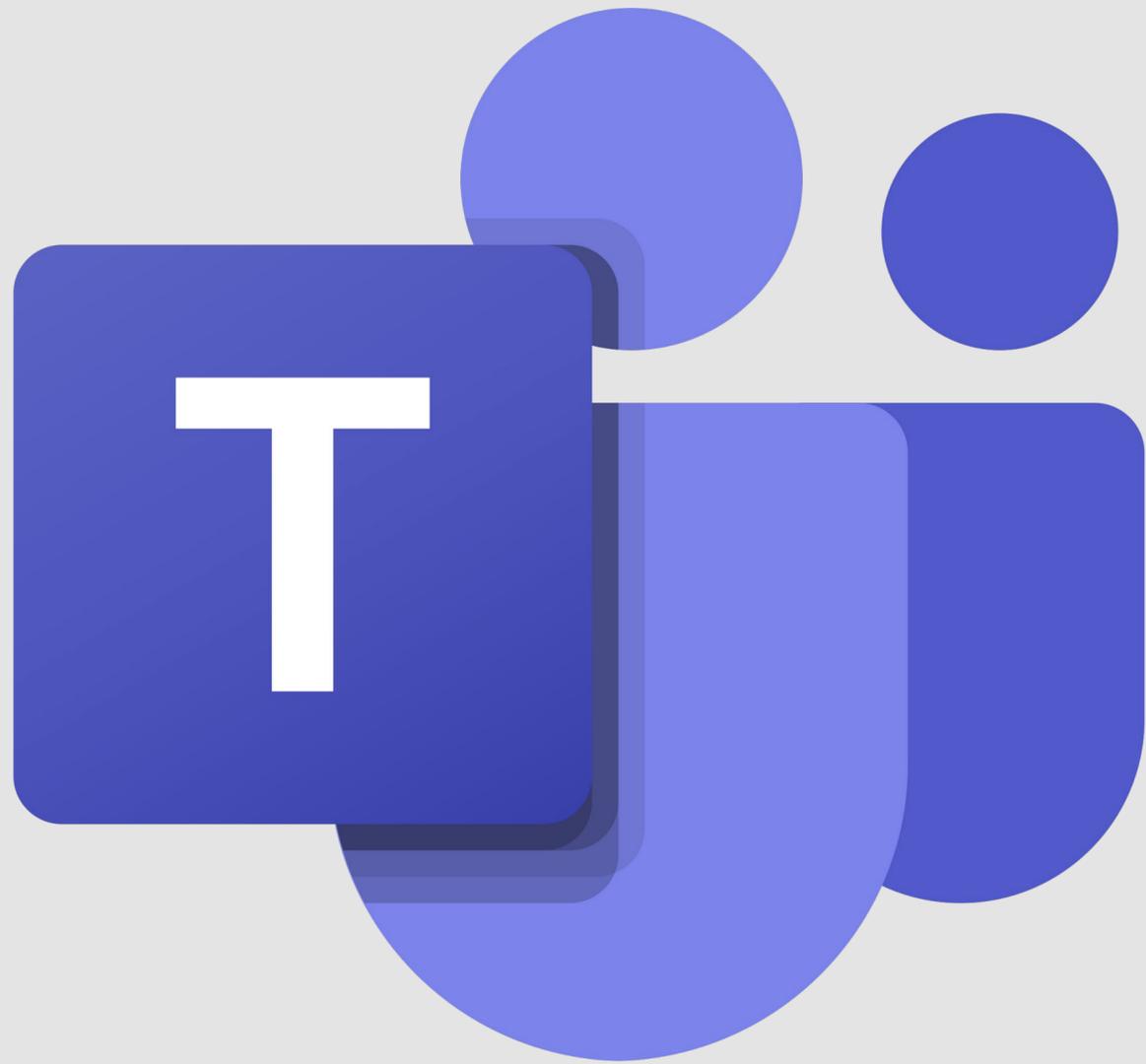
Dateien Übersicht

Weitere Apps Anpinnen

App Store

Themen, Feedback, Schulungen, News





A G E N D A

01. Was ist Microsoft Teams ?
02. Der Einstieg in Microsoft Teams
03. **Onlinemeetings planen und durchführen**
04. Der Bereich Teams in Microsoft Teams
05. Der Bereich Dateien und der Chat

Onlinemeetings planen und durchführen über Microsoft Teams

• In den Bereich Kalender wechseln

• Einen Zeitraum markieren

• Es öffnet sich eine neue Besprechung

• Einen Titel eintragen

• Teilnehmer hinzufügen + ggf. Optionale

• Auf senden klicken

• Der Link, um an der Besprechung teilnehmen zu können, wird nach dem Versenden automatisch hinzugefügt

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. The top part displays the calendar for September 2022, with a red line indicating a selected time slot on September 27th. The bottom part shows the 'Neue Besprechung' (New Meeting) form. Annotations with blue boxes and arrows point to various elements: the 'Kalender' icon in the left sidebar, the time slot selection, the 'Neue Besprechung' header, the 'Terminplanungs-Assistent' (Meeting Assistant) tab, the 'Senden' button, the meeting title 'Online Meeting', the participant list including 'Vogt, Patrick' and 'Lampe, Meister2', and the 'Terminplanungs-Assistent' tab again. A separate box on the right explains that the Meeting Assistant is opened for a better overview.

Kalender

Heute < > September 2022

26 Montag 27 Dienstag

12 Uhr 13 Uhr 14 Uhr 15 Uhr

Neue Besprechung Details Terminplanungs-Assistent Senden Schließen

Anzeigen als: Beschäftigt Kategorie: Keine Zeitzone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien Antwortoptionen

Online Meeting

Vogt, Patrick Frei Lampe, Meister2 Frei + Optional

27.9.2022 14:00 → 27.9.2022 14:30 30 Min. Ganztägig

Vorgeschlagen: 14:00-14:30 13:30-14:00 14:30-15:00

Wiederholt sich nicht

Kanal hinzufügen

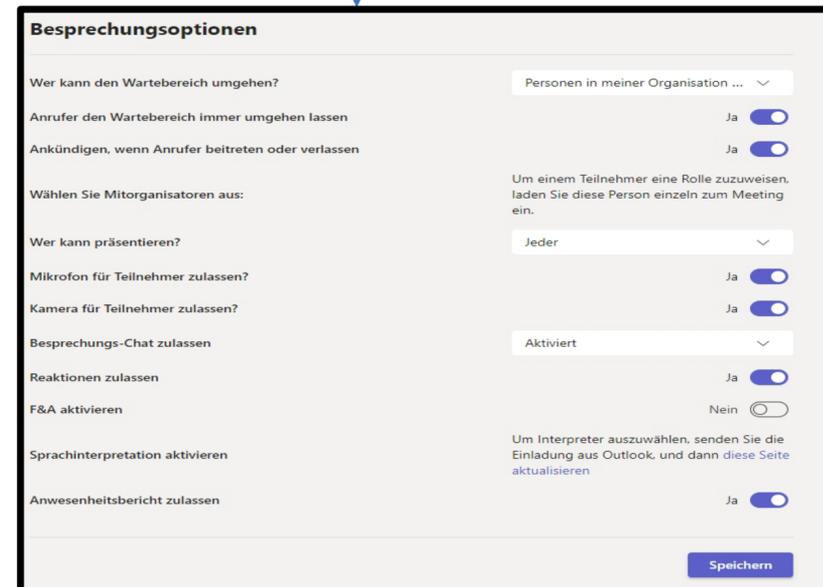
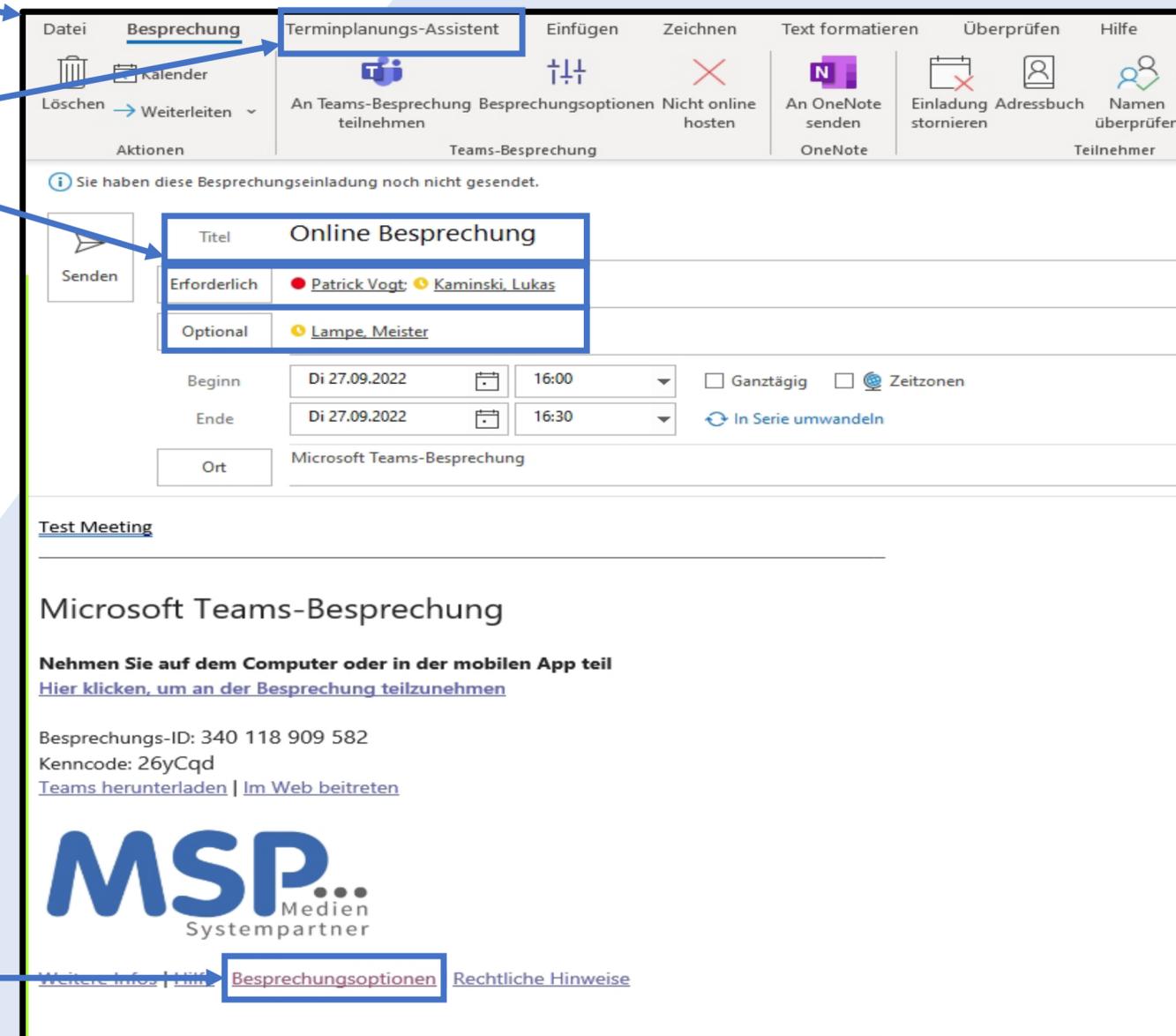
Online Unbekannt

Test Meeting

Für eine bessere Übersicht kann der Terminplanungs-Assistent geöffnet werden.

Onlinemeetings planen über Outlook

- Im Kalender Neue Teams-Besprechung auswählen
- Es öffnet sich ein Besprechungsformular
- Titel, erforderliche und optionale Teilnehmer eintragen
- Den Terminplanungs-Assistenten aufrufen für bessere Übersichtlichkeit
- Besprechungsoptionen ggf. ändern



Im Wartebereich eines Onlinemeetings

Video aktivieren

Audio aktivieren

Audio- und Videoeinstellungen auswählen für
Online Meeting

Ihre Kamera ist deaktiviert.

Hintergrundfilter

Computeraudio

Jabra PRO 930

Telefonaudio

Raumaudio

Kein Audio verwenden

Abbrechen Jetzt teilnehmen

Geräteeinstellungen

Audioeinstellungen

Audiogeräte
Jabra PRO 930

Lautsprecher
Lautsprecher (Jabra PRO 930)

Mikrofon
Mikrofon (Jabra PRO 930)

Rauschunterdrückung
Wählen Sie „Niedrig“ aus, wenn andere Musik hören sollen. Weitere Informationen
Hoch

Videoeinstellungen

Kamera
HD Pro Webcam C920

Mein Video spiegeln

Helligkeit anpassen

Weicher Fokus

Audio- und Videoeinstellungen auswählen für
Online Meeting

Ihre Kamera ist deaktiviert.

Hintergrundfilter

Computeraudio

Jabra PRO 930

Telefonaudio

Raumaudio

Kein Audio verwenden

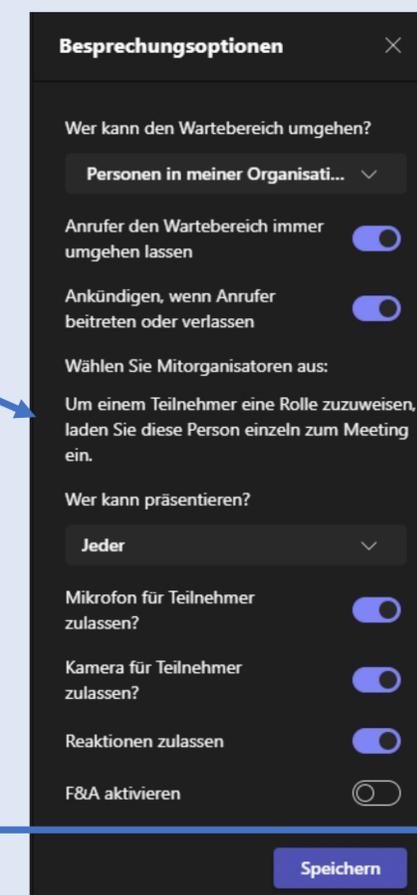
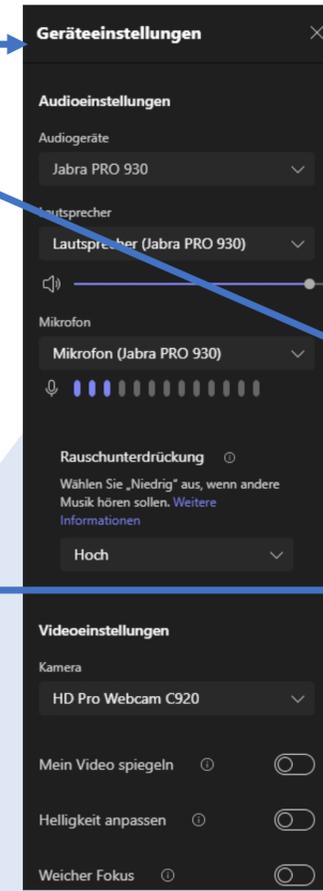
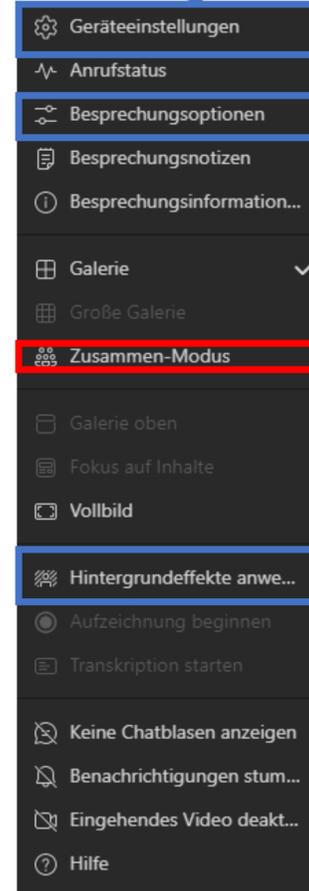
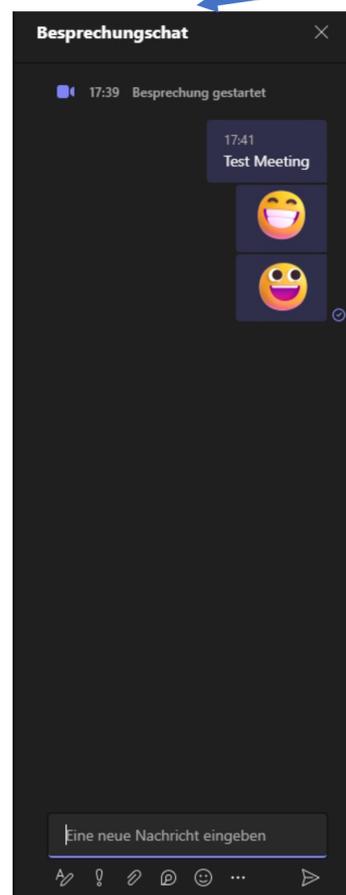
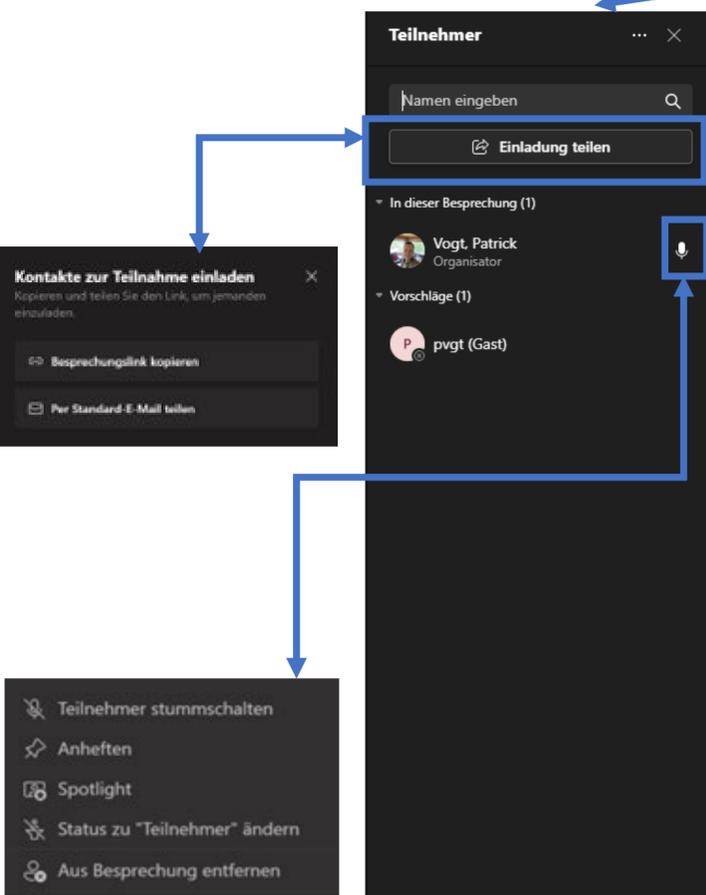
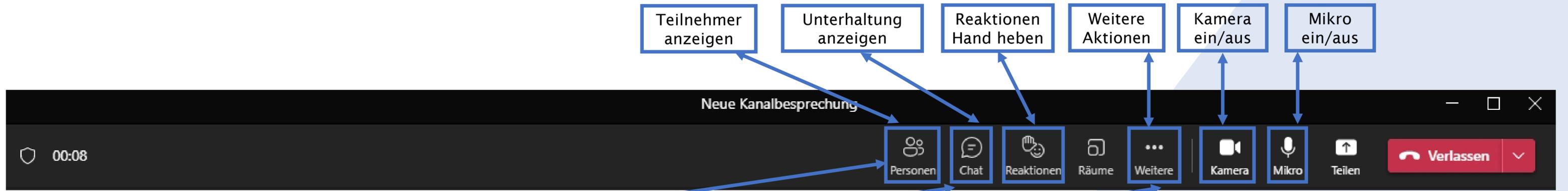
Abbrechen Jetzt teilnehmen

MSP

Hintergrundfilter öffnen

Geräteeinstellungen öffnen

Im Onlinemeeting die Navigationsleiste



Im Onlinemeeting Inhalte teilen

Musik Sound des Computers mit präsentieren (Computer Sound einschließen)

Teilen beenden (Teilen beenden)

Moderator Position (Moderator Position)

Vorblättern sperren (Vorschau)

Fenster ausklappen (Aufklappen)

Inhalt freigeben

Moderatormodus

Bildschirm

Fenster (6)

Microsoft Whiteboard

Kamerainhalt

PowerPoint Live

Präsentationswerkzeuge

Wie die Funktion Layout

Anzahl der Monitore und den kompletten Bildschirm teilen

Nur das ausgewählte Fenster wird geteilt

Whiteboard in Microsoft Teams

Hier können die PowerPoint Dateien direkt im Präsentationsmodus wiedergegeben werden.

09:13

Keine Notizen

26.09.2022 Patrick Vogt

1 von 17

1 2 3 4 5 6



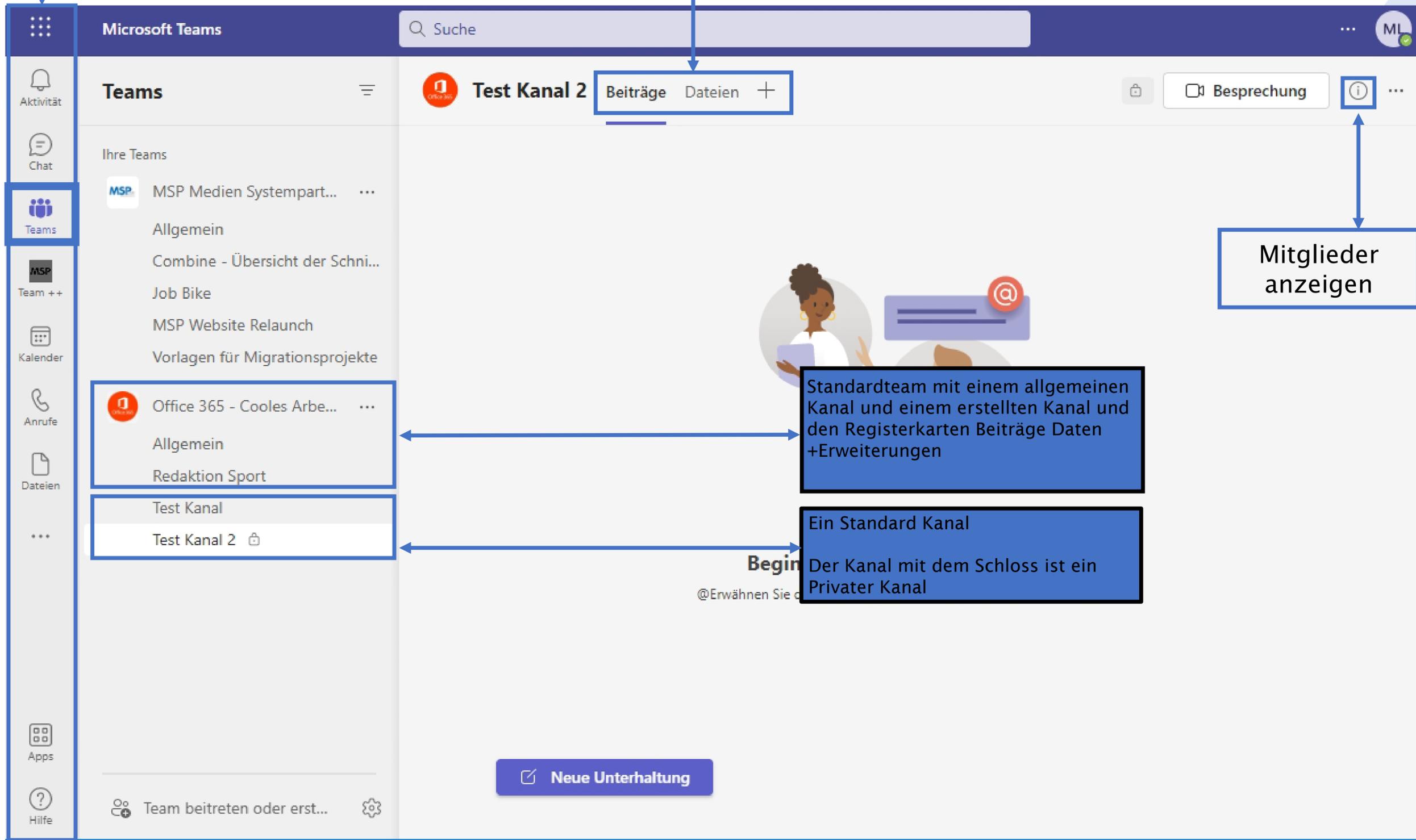
A G E N D A

01. Was ist Microsoft Teams ?
02. Der Einstieg in Microsoft Teams
03. Onlinemeetings planen und durchführen
04. **Der Bereich Teams in Microsoft Teams**
05. Der Bereich Dateien und der Chat

Der Bereich Teams in Microsoft Teams

Navigationsleiste

Register



Standardteam mit einem allgemeinen Kanal und einem erstellten Kanal und den Registerkarten Beiträge Daten +Erweiterungen

Ein Standard Kanal
Der Kanal mit dem Schloss ist ein Privater Kanal

Mitglieder anzeigen

Der Bereich Teams in Microsoft Teams

Beiträge erstellen

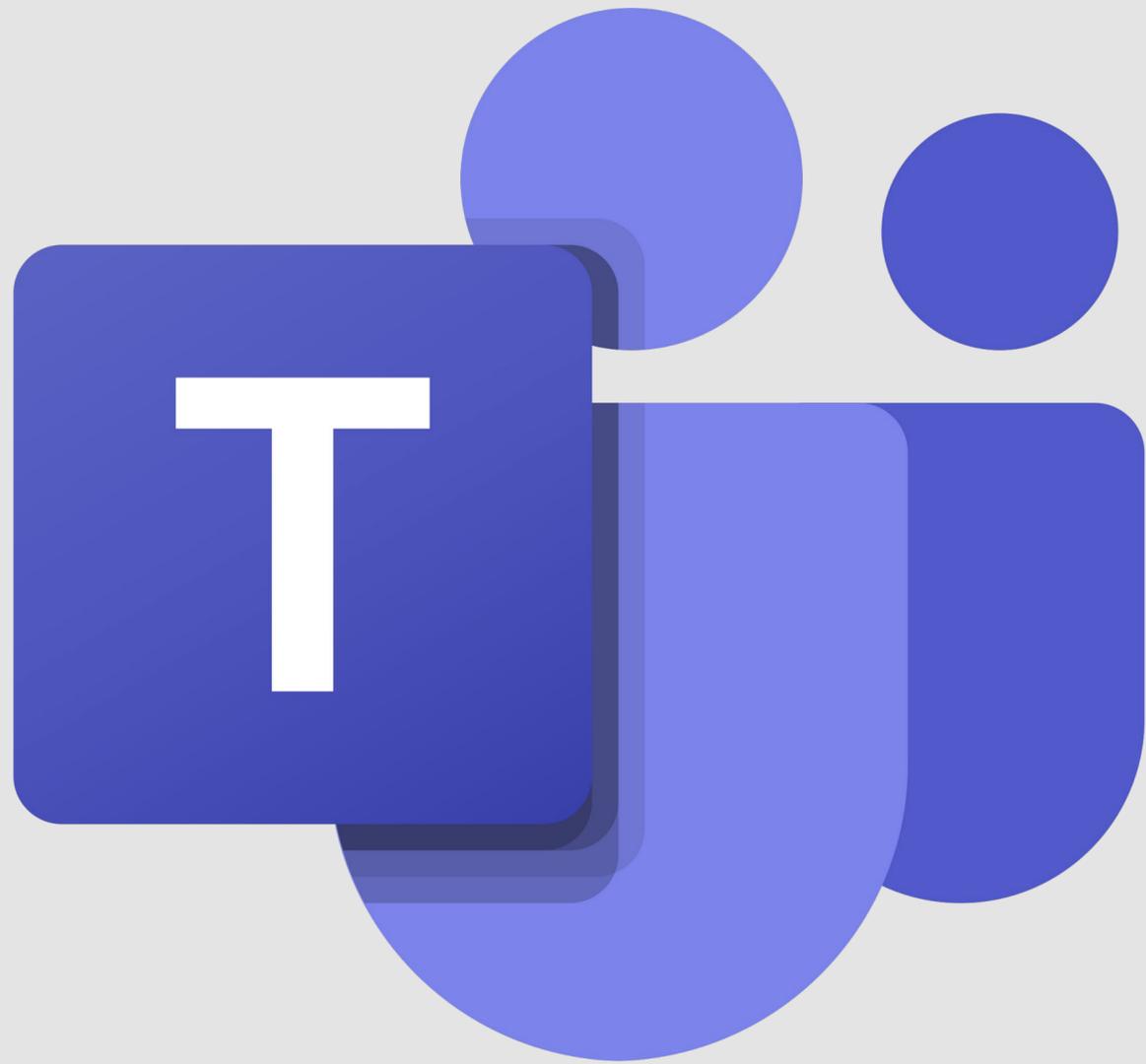
The screenshot shows the Microsoft Teams interface. The top bar includes the 'Microsoft Teams' logo, a search bar, and a user profile icon. The left sidebar contains navigation options: 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Team ++', 'Kalender', 'Anrufe', 'Dateien', and 'Apps'. The main area displays the 'Test Kanal' chat window with tabs for 'Beiträge' and 'Dateien'. A 'Besprechung' button is visible in the top right of the chat area.

Annotations on the left side of the chat window point to specific elements:

- Den Editor starten**: Points to the rich text editor toolbar.
- Unterhaltung oder Ankündigung**: Points to the 'Neue Unterhaltung' dropdown menu.
- Formatieren, Verlinken, Wichtigkeit..**: Points to the rich text editor toolbar.

The chat window content includes:

- A text input field with the placeholder 'Hier den Text eintragen' and a 'Senden' button.
- A rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, strikethrough, link, unlink, list, and other formatting options.
- A 'Betreff hinzufügen' section with a text input field.
- A 'Senden' button at the bottom right of the message composition area.



A G E N D A

01. Was ist Microsoft Teams ?
02. Der Einstieg in Microsoft Teams
03. Onlinemeetings planen und durchführen
04. Der Bereich Teams in Microsoft Teams
05. Der Bereich Dateien und der Chat

Der Bereich Dateien

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. The top navigation bar includes the Microsoft Teams logo, a search bar with the text 'Suche', and a user profile icon labeled 'ML'. The left sidebar contains navigation options: 'Aktivität', 'Chat', 'Teams', 'Team ++', 'Kalender', 'Anrufe', 'Dateien' (highlighted with a blue box), 'Apps', and 'Hilfe'. The main content area is titled 'Dateien' and shows a list of documents under the 'Zuletzt verwendet' (Recently used) view. The list is organized into columns: 'Typ', 'Name', 'Geändert', 'Speicherort', and a refresh icon. The first document, 'Demo.docx', is highlighted with a blue box.

Typ	Name	Geändert	Speicherort	
	Demo.docx	28.7.2022	Meister_lampe's OneDrive	...
	Dokument1.docx	21.7.2022	Meister_lampe's OneDrive	...
	Mappe.xlsx	19.7.2022	Meister_lampe's OneDrive	...
	Dokument.docx	19.7.2022	Meister_lampe's OneDrive	...
	Office365 Präsentation.pptx	19.7.2022	Office365-CoolerArbeiten / Freigeg...	...

Meine zuletzt verwendeten Dokumente

Der Bereich Dateien

Microsoft Teams Suche

Microsoft Teams

Microsoft Teams

Typ	Name	Geändert	Geändert von	Speicherort	
			Mikat, Sven	/sites/MSPMedienSystem...	...
	2022 Kapazitäts und Einsatzplanung_...	Gestern	Austel, Volker	/sites/MSPMedienSystem...	...
	MSP Master PowerPoint 2022.potx	25.9.2022	Friedrichs, Heike	/sites/MSPMedienSystem...	...
	MSP Master PowerPoint 2022.potx	22.9.2022	Austel, Volker	/sites/MSPMedienSystem...	...
	MSP Master PowerPoint 2022.pptx	20.9.2022	Sprock, Sina	/sites/MSPMedienSystem...	...
	Teilnahme Hansefit.xlsx	20.9.2022	Latza, Alexander	/sites/MSPMedienSystem...	...
	2022-07 KressPro-Magazin.pdf	19.9.2022	Graf, Sarah	/sites/MSPMedienSystem...	...
	Sommerfest 2022.xlsx	18.9.2022	Bölter, Harald	/sites/MSPMedienSystem...	...

Der Bereich Dateien

Microsoft Teams

Suche

ML

Dateien

OneDrive

+ Neu ▾ ↑ Hochladen ▾ ↻ Synchronisieren In OneDrive öffnen

Der schnelle Weg zur OneDrive Online App

OneDrive

Name ▾	Geändert ▾	Geändert von ▾	Dateigröße ▾	Freigabe
Den...		Lampe, Meister	10,3 KB	Privat
Dokument.docx	19. Juli	Lampe, Meister	10,3 KB	👤 Geteilt
Dokument1.docx	21. Juli	Lampe, Meister	10,2 KB	Privat
Mappe.xlsx	19. Juli	Lampe, Meister	7,82 KB	Privat

Cloud-Speicher

OneDrive

Dateien aus meinem OneDrive

Aktivität

Chat

Microsoft Teams

Team ++

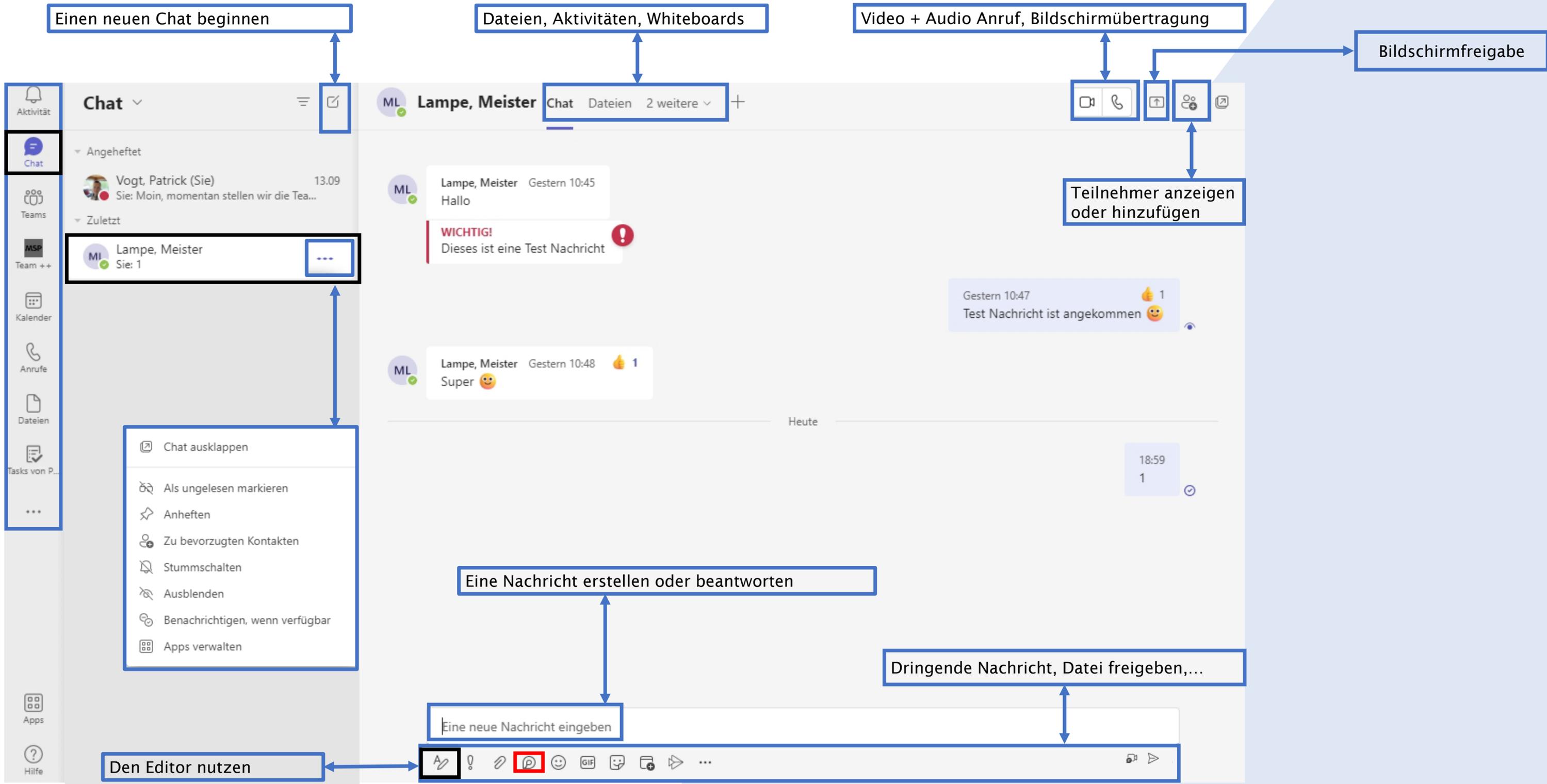
Kalender

Anrufe

Apps

Hilfe

Der Bereich Chat



Der Bereich Chat

The screenshot shows the Microsoft Teams chat interface. On the left is a sidebar with navigation options: Aktivität, Chat, Teams, MSP Team ++, Kalender, Anrufe, Dateien, Tasks von P..., Apps, and Hilfe. The main chat window is titled 'Lampe, Meister Chat' and shows a conversation. The messages are:

- Lampe, Meister (Gestern 10:45): Hallo
- Lampe, Meister (Gestern 10:48): Super 🍌 1
- System (Gestern 10:47): Test Nachricht ist angekommen 🍌 1
- System (Heute 18:59): 1

At the bottom, there is a text input field 'Eine neue Nachricht eingeben' and a toolbar with icons for attachments, emojis, and other chat functions.

Zeitlich verzögerte Nachricht

Mittwoch, 21. Dezember 2022 ✓

08:00 ✓

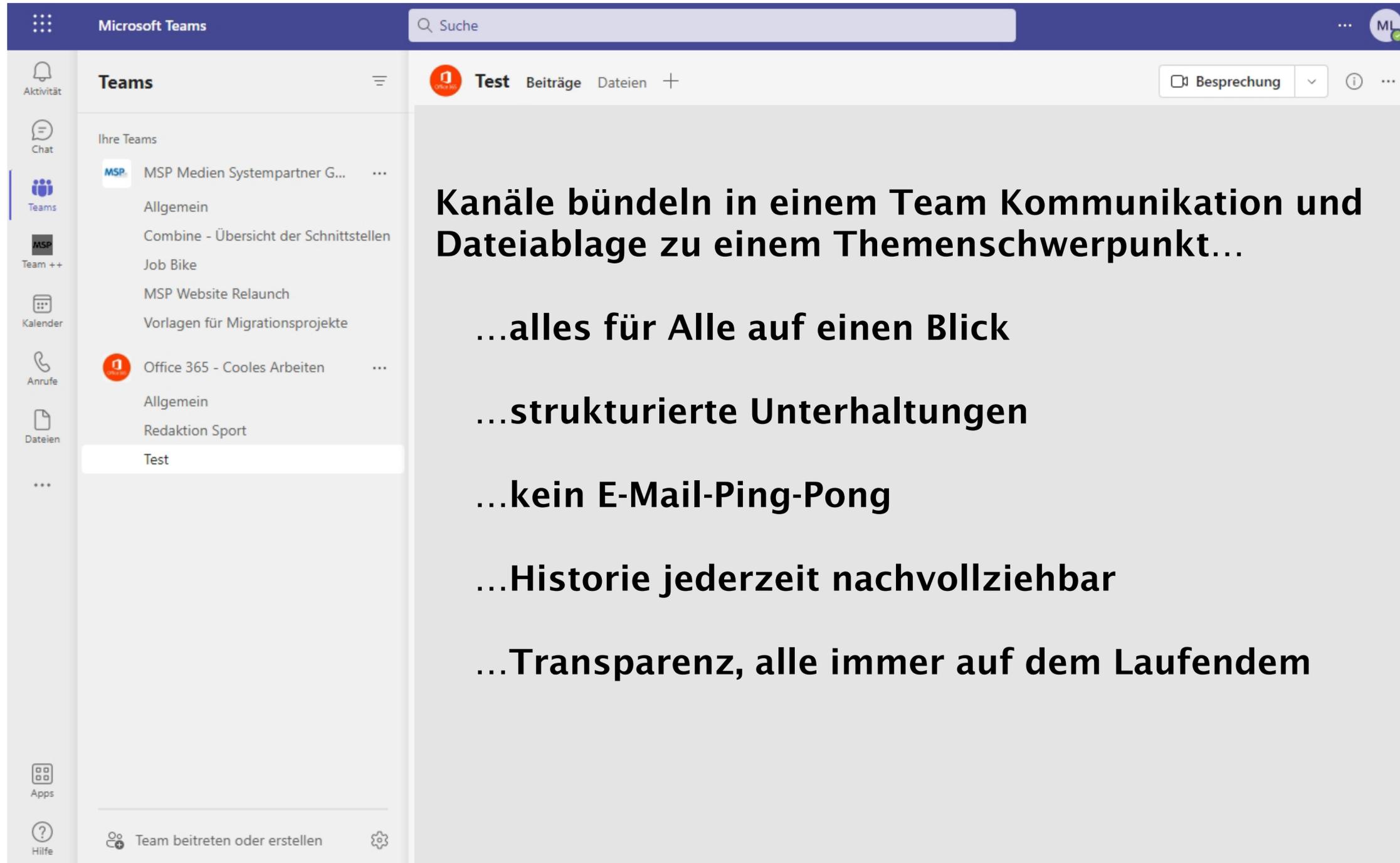
Zur geplanten Zeit senden

Schließen

Videoclip aufzeichnen, Sofortnachricht und Zeitlich verzögerte Nachricht



Chat vs. Teams Kanäle



The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left, there is a navigation pane with icons for Aktivität, Chat, Teams, Team ++, Kalender, Anrufe, Dateien, and Apps. The main area displays a list of teams under 'Ihre Teams'. The selected team is 'Office 365 - Cooles Arbeiten', which has a channel named 'Test' highlighted. The channel view shows a header with 'Test', 'Beiträge', and 'Dateien'. Below the header, there is a large text area containing the following text:

Kanäle bündeln in einem Team Kommunikation und Dateiablage zu einem Themenschwerpunkt...

- ...alles für Alle auf einen Blick**
- ...strukturierte Unterhaltungen**
- ...kein E-Mail-Ping-Pong**
- ...Historie jederzeit nachvollziehbar**
- ...Transparenz, alle immer auf dem Laufendem**

Martinistr. 33
28195 Bremen



Tel.: +49 421 9579 2



E-Mail: mSP@medien-systempartner.de

www.medien-systempartner.de

