

Anleitung: mehrere Kassengruppen zusammenfassen

Für den Fall, dass mehrere Kassengruppen zu einer Kassengruppe zusammengefasst werden sollen, müssen folgende Punkte durchgeführt werden:

- 1 Customizing prüfen
- 2 Umzug der Kassen



Hinweis

Die Kassen dürfen während ihrer Verschiebung in die andere Kassengruppe nicht in Betrieb sein. Andernfalls kann es zu Fehlern im Kassenabschluss kommen.

1 Customizing prüfen

Zunächst muss geprüft werden, ob das Customizing der verschiedenen Kassengruppen gleich ist. Falls es voneinander abweicht, muss sich für ein einheitliches Customizing entschieden werden.

Folgende Customizing-Punkte sind von der Kassengruppe abhängig bzw. können sich pro Kassengruppe unterscheiden:

- Customizing Kassenorganisation
 - Kassengruppe(n)
 - Zuordnung Kassengruppe - Nummerkreis
 - Zuordnung Kassengruppe - Druckformulare
 - Spendenabwicklung
- Customizing Kassenvorgänge
 - Aufbau Drucktastenleiste
 - Zuordnung Dynproaufbau - Kassenvorgang
- Customizing Navigationsleiste
 - Aufbau Kassenstruktur
- Customizing Kassenbeleg
 - Prozesse zum Kassenbeleg
 - Prozesse zur Zahlung
 - Nachrichtensteuerung
- Customizing Warengruppe/Material/Set
 - Besitzer
 - Zuordnung Dynproaufbau - Kassenvorgang - Materialklasse
 - Materialverkauf pro Kassengruppe
 - Sonderfall: Vorbelegung Materialnummer
 - Zuordnung Rabattarten - Material
- Customizing Zahlarten
 - Zahlarten pro Kassengruppe
- Customizing Geldbestandsaufnahme
 - Drucksteuerung zum Kassenabschluss
- Integration FI
 - (Vorschlags-)Kontierung Kasse
 - Kontierung Material (Verkauf)
 - Kontierung Material im Partnerbuchungskreis
 - Kontierung Zahlarten
 - Steuerung Kasseneröffnung
 - Steuerung Kassenabschluss
 - Steuerung Kassendifferenz
 - Customizing Buchungsvarianten
 - Buchungszeilen
- Integration Gutscheinverwaltung
 - Zuordnung Gutscheintyp - Nummernkreis
- Integration Vi&Va Anzeigen
 - Baranzeigen Schnittstelle
- Integration Ticketschnittstellen
 - Reservix Pflege Filter Tickets

2 Umzug der Kassen

Nachdem es eine Kassengruppe mit einem einheitlichen Customizing gibt, werden die Kassen zu dieser Kassengruppe umgezogen. Hierfür wird das Customizing der **Kassen** ausgewählt. Der Eintrag der Kassengruppe wird bei den umzuziehenden Kassen entsprechend geändert.