

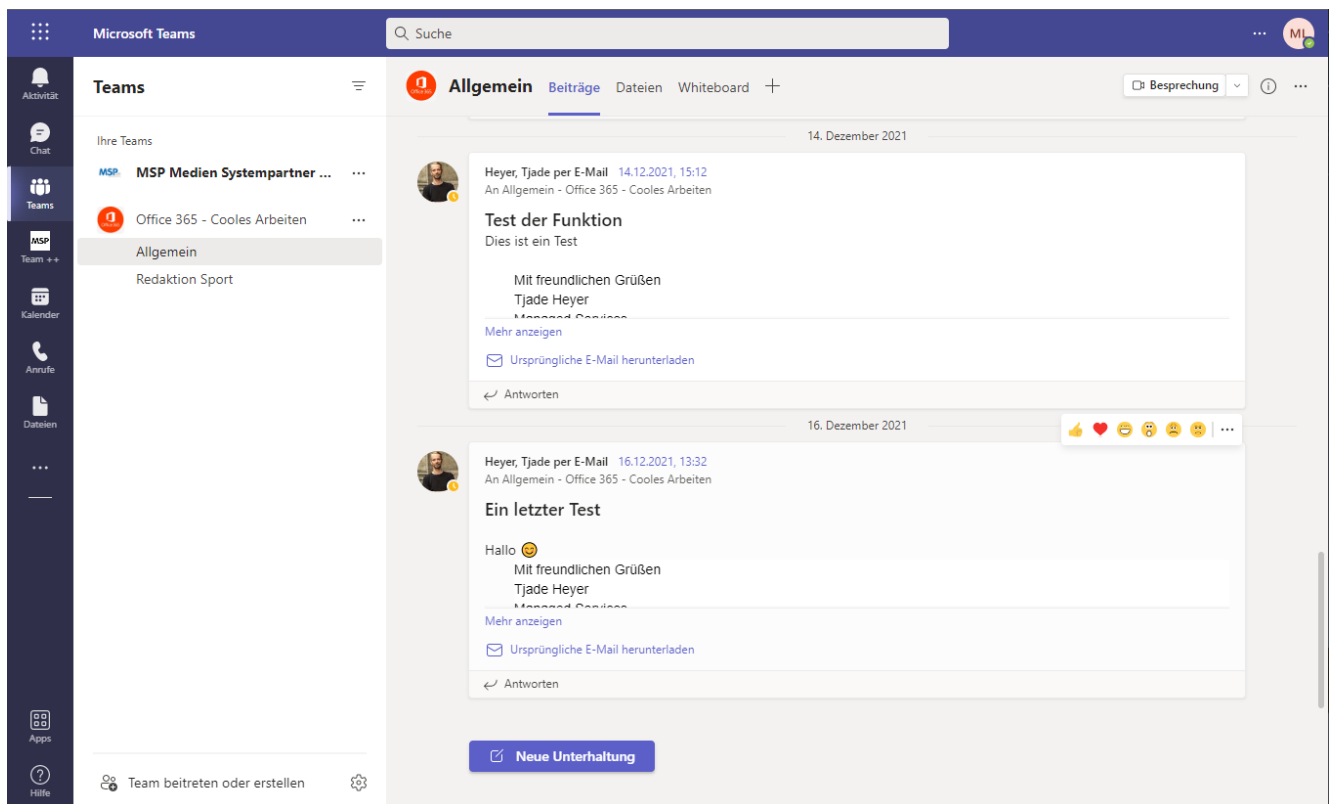
Wie teile ich Dateien und Verzeichnisse mit externen Partnern

Durch die Einführung von Teams liegen die Daten (Dateien und Verzeichnisse) in den Teams und werden über die Anwendung Microsoft Teams dargestellt. Nun liegen die Daten nicht wirklich in Teams, da Teams im Hintergrund sich der Technologie SharePoint bedient. Da auf dieser Plattform die Daten liegen, müssen auch an dieser Stelle die Freigaben vorhanden sein. Alle Nutzer aus dem eigenen Unternehmensverbund sind bereits, im ebenfalls hinter Teams und SharePoint liegenden Verzeichnisdienst AzureAD vorhanden. Externe Nutzer sind hier nicht vorhanden, müssen also zunächst einmal dort eingetragen sein, um Daten mit diesen teilen zu können. Microsoft Teams kann dieses nicht alleine bereitstellen, hierzu wird von Teams auf SharePoint verzweigt. Diese Dokumentation soll dabei helfen, mit einem bisher noch nicht eingeladenen Nutzer Daten teilen zu können.

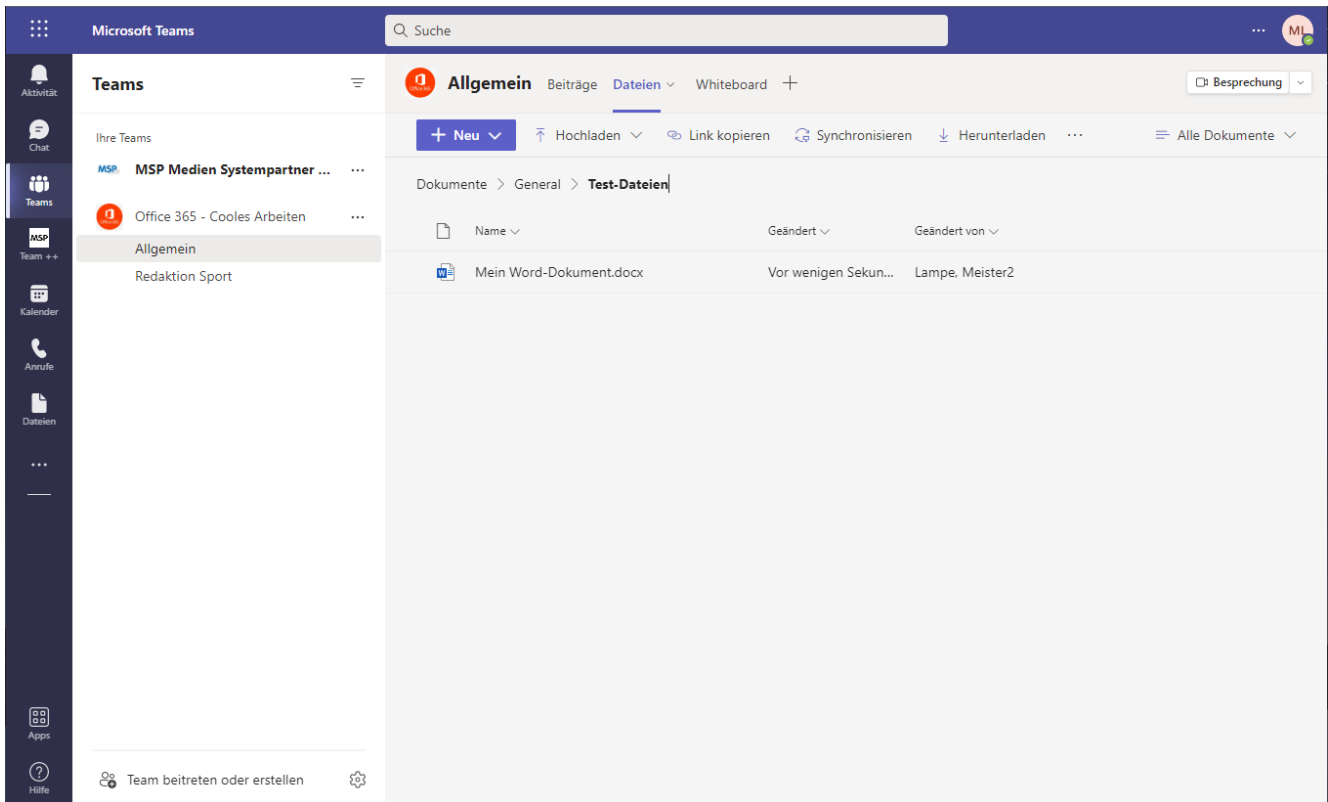
In folgendem Beispiel möchte der Nutzer Meister2.Lampe@medien-systempartner.de mit dem externen Gast msp.bremen@gmail.com Daten austauschen.

Teilen von Daten mit einem externen Partner

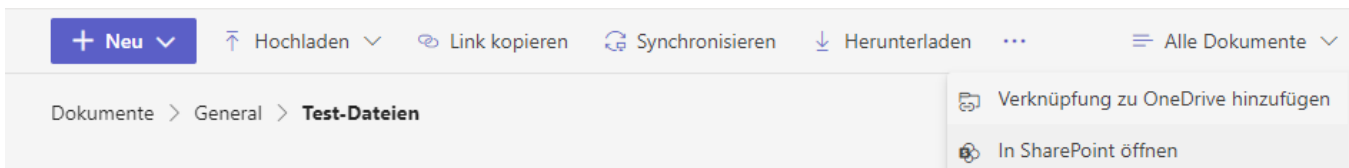
Der Nutzer Meister2.Lampe@medien-systempartner.de verwendet in diesem Beispiel die Teams Version in einem Browser:



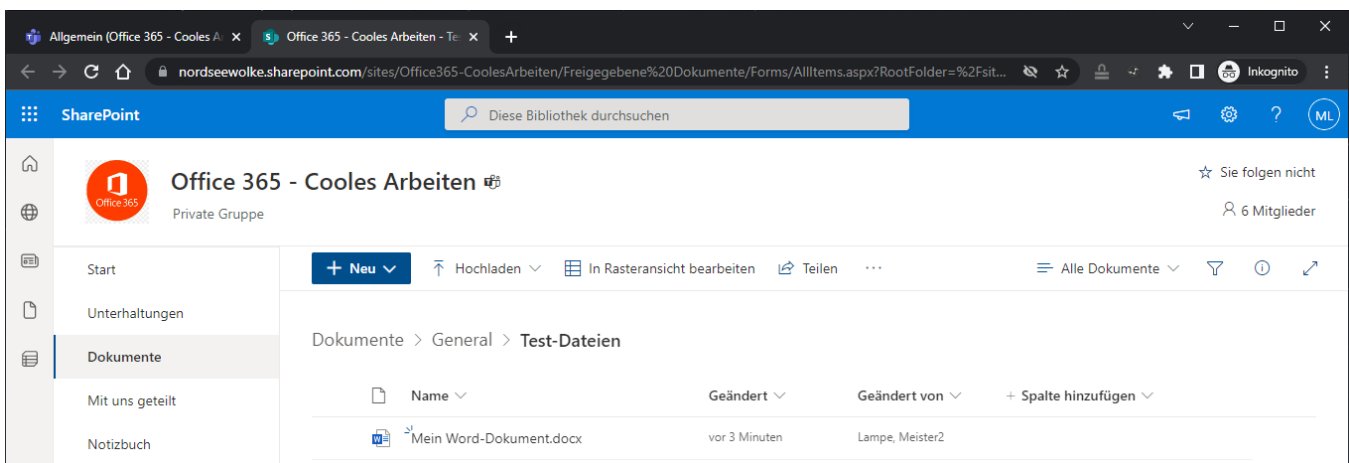
Es ist geplant, alle Dokumente des Verzeichnisses **Test-Dateien** im Kanal **Allgemein** (General) zu teilen. Dazu wird zunächst im Bereich Dateien in den Kanal **Allgemein** und in das Verzeichnis gewechselt:



Über den Button mit den drei Punkten ... gelangt man an den Button **In SharePoint öffnen**:



Nun öffnet sich in einer neuen Registerkarte im Browser die entsprechende SharePoint-Seite:



Hinter dem Button **Teilen** verbirgt sich der notwendige Dialog:



Nun öffnet sich dieser Dialog:

Link senden



Test-Dateien



Personen in MSP Medien Systempartner mit dem Link können anzeigen >

An: Name, Gruppe oder E-Mail



Nachricht...



Senden

Link kopieren



Personen in MSP Medien Systempartner mit dem Link können anzeigen >

Kopieren

Geteilt mit:



Als Erstes muss nun die Berechtigungsstufe angepasst werden, da der Standard so eingestellt ist, dass Daten nur mit Personen aus der eigenen Organisation geteilt werden dürfen. Die Einstellung erreicht man mit einem Klick auf die Einstellung:

Link senden



Test-Dateien



Personen in MSP Medien Systempartner mit dem Link können anzeigen >

An: Name, Gruppe oder E-Mail



Nachricht...



Senden

Link kopieren



Personen in MSP Medien Systempartner mit dem Link können anzeigen >

Kopieren

Geteilt mit:



und ändert das wie folgt ab:

Linkeinstellungen

Test-Dateien



Bei wem soll dieser Link funktionieren? [Weitere Informationen](#)

Jeder mit dem Link ⓘ

Personen in MSP Medien Systempartner mit dem Link

Personen mit Zugriff

Bestimmte Personen ✓

Weitere Einstellungen

☐ Bearbeitung zulassen

Übernehmen

Abbrechen

Nach der Übernahme dieser Einstellung kann die E-Mail-Adresse des externen Partners eingetragen werden und noch eine Nachricht übermittelt werden:

Link senden

Test-Dateien



Von Ihnen angegebene Personen können anzeigen >

msp.bremen@gma... ✕

Weitere hinzufügen



ⓘ msp.bremen@gmail.com ist außerhalb Ihrer Organisation.

Hallo MSP,
hier der Link zur Datei.
LG M. Lampe



Senden

Link kopieren

Von Ihnen angegebene Personen können anzeigen >

Kopieren

Geteilt mit:

Mit einem Klick auf den Senden-Button wird eine E-Mail an den Empfänger verschickt:

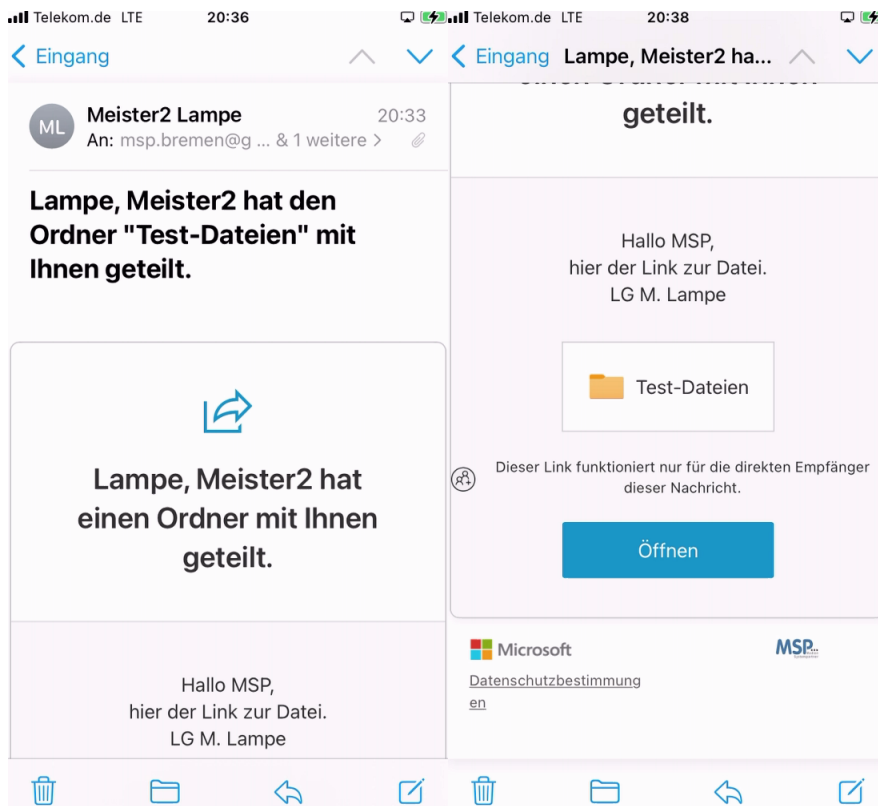


Link zu "Test-Dateien" gesendet.

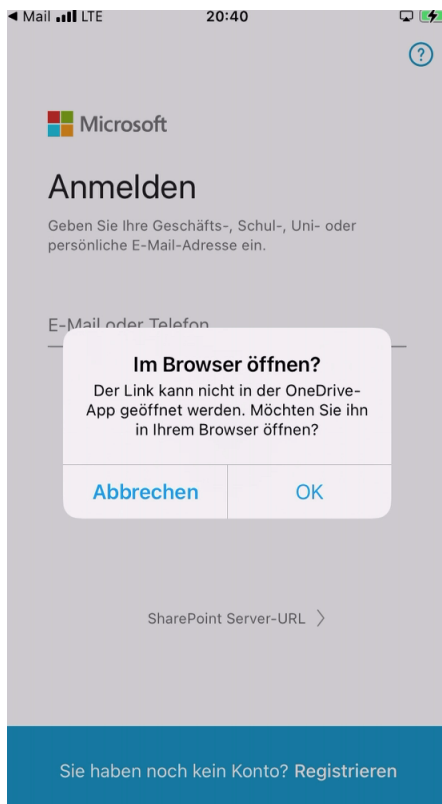
An: 

Der externe Partner ruft diese Datei auf

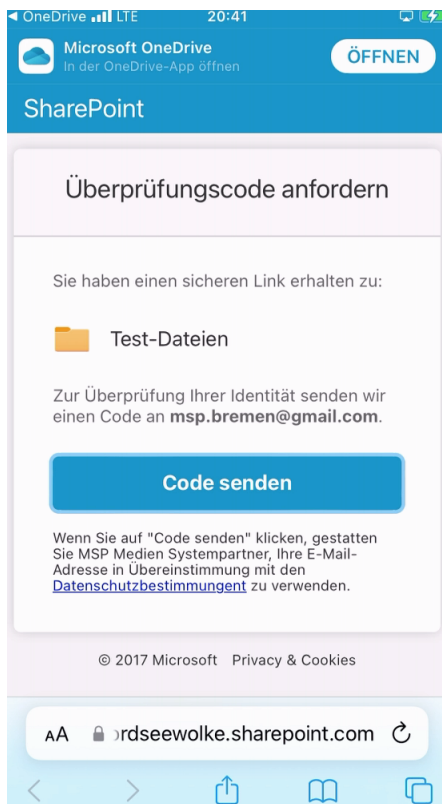
An dieser Stelle wird gezeigt, wie der Nutzer msp.bremen@gmail.com auf seinem Smartphone informiert wird. Auf dem iPhone kommt die entsprechende Mail an:



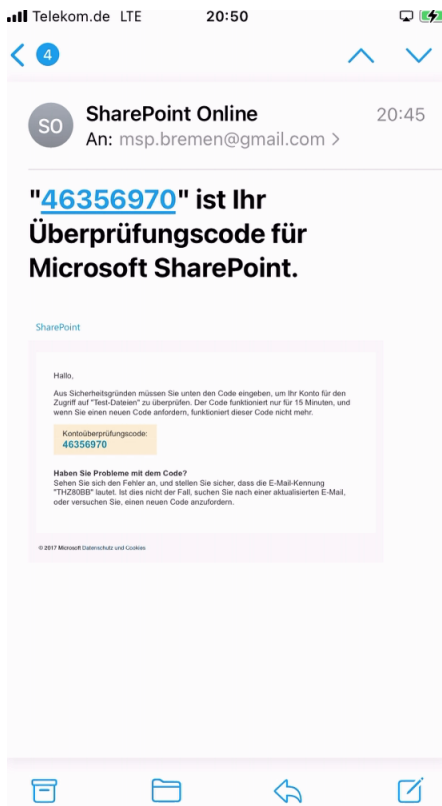
Da dieser Nutzer selbst kein Office 365 Konto und auch keine Lizenz hat, kann er nur als Gast auf die Daten zugreifen. Es kommt daher folgende Meldung:



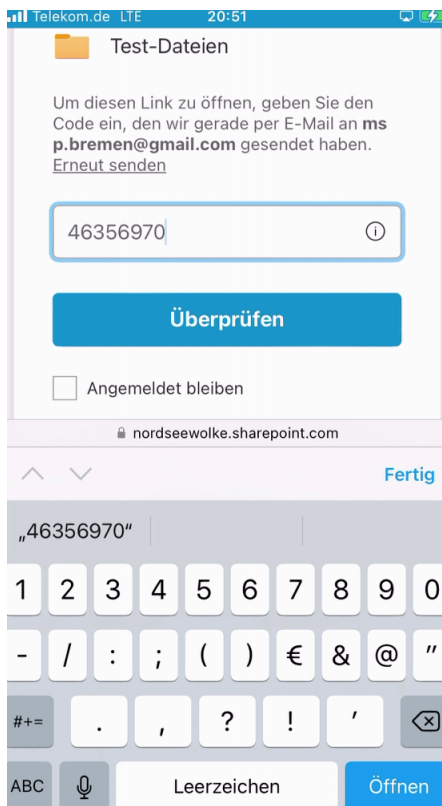
Nun möchte Microsoft validieren, ob der Nutzer, der diese Mail gerade öffnet und versucht auf die Daten zuzugreifen, auch wirklich der Berechtigte ist. Dazu wird ein Code erzeugt und zugestellt:



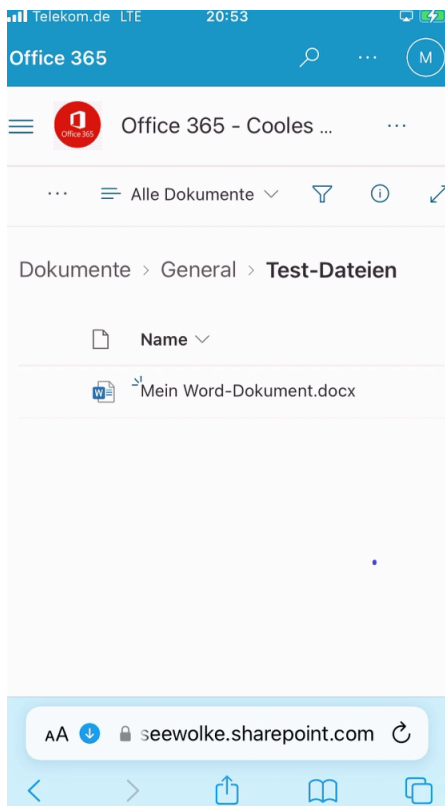
Der Code wird an das Postfach oder an eine andere evtl. hinterlegte Zustellmöglichkeit verschickt. In diesem Beispiel wurde die E-Mail an das Postfach zugestellt:



Nun wird im Browser-Fenster dieser Code eingegeben und bestätigt:



Danach öffnet sich im Fenster die Ansicht zu den Dateien:



Nun kann auch die Datei geöffnet werden:



Da dieser User keine Office-365-Lizenz besitzt, wird die Datei im Browser dargestellt. Je nach eingestellten Rechten bei der Freigabe kann der Nutzer die Datei nur einsehen oder auch bearbeiten. Dasselbe Verfahren kann natürlich auch auf einem andern PC mit entsprechenden Office-365-Lizenzen verwendet werden. Hier wurde nur das Beispiel verwendet, da es die maximalen Einschränkungen mit sich bringt und die Darstellung mobil dann doch noch etwas anders ist.

Hinweis: Der User muss wirklich der sein, für den die Freigabe erteilt wurde. Leitet dieser die E-Mail an einen dritten weiter, kann dieser damit nichts anfangen. Im Hintergrund wird ein Account erzeugt, was aber einen Moment dauern kann. Man darf nicht erwarten, dass sofort nach dem Versenden der E-Mail aus dem SharePoint Backend, die Freigabe schon eingerichtet ist. Der Vorgang kann ein paar Minuten dauern.